

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
МАОУ «Лицей № 58»
от «19» мая 2017 г. № 08

ПОЛОЖЕНИЕ
о школьной службе примирения
Муниципального автономного
общеобразовательного учреждения «Лицей № 58»

Новоуральский городской округ
2017 год

1. Общие положения

1.1. Школьная служба примирения является социальной службой, которая объединяет обучающихся, педагогов и других участников образовательных отношений, заинтересованных в разрешении конфликтов.

1.2. Школьная служба примирения является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное.

2. Правовая основа организации школьной службы примирения

Правовой основой создания и деятельности службы примирения является:

- 2.1. Конституция Российской Федерации;
- 2.2. Гражданский кодекс Российской Федерации;
- 2.3. Семейный кодекс Российской Федерации;
- 2.4. Федеральный закон от 24.07.98 N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
- 2.5. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- 2.6. Конвенция о правах ребенка;
- 2.7. Конвенция о защите прав детей и сотрудничестве, заключенные в г. Гааге, 1980, 1996, 2007 годов;
- 2.8. «Национальная стратегия действий в интересах детей 2012–2017 годы» (утверждена указом Президента РФ от 01.06.2012 N 761);
- 2.9. Рекомендации по организации служб школьной медиации в образовательных организациях (письмо от 18 ноября 2013г. № ВК-844/07);
- 2.10. Методические рекомендации по созданию и развитию служб школьной медиации в образовательных организациях, методические рекомендации по созданию и развитию служб примирения в образовательных организациях, (письмо от 18 декабря 2015г. № 07-4317).

3. Цели и задачи школьной службы примирения

3.1. Целью деятельности службы примирения является содействие профилактике правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций на основе принципов и технологии восстановительной медиации.

- 3.2. Задачами деятельности службы примирения являются:
 - 3.2.1. формирование адаптивных и эффективных стратегий поведения;
 - 3.2.2. развитие ресурсов личности;
 - 3.2.3. выработка коммуникативных навыков;
 - 3.2.4. умение разрешать конфликты мирным путем;
 - 3.2.5. формирование умения ставить перед собой цели и достигать их.

4. Принципы деятельности школьной службы примирения

Деятельность службы школьной медиации основана на следующих принципах:

- 4.1. Деятельность службы примирения основана на следующих принципах:

4.1.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие школьников в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе;

4.1.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы примирения не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности;

4.1.3. Принцип нейтральности, запрещающий службе примирения принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

5. Порядок формирования школьной службы примирения

5.1. В состав службы примирения могут входить школьники 8-11 классов, прошедшие обучение проведению примирительных программ.

5.2. Руководителем службы может быть социальный педагог, психолог или иной педагогический работник школы, на которого возлагаются обязанности по руководству службой примирения приказом директора школы.

5.3. Вопросы членства в службе примирения, требований к школьникам, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться Уставом, принимаемым службой примирения самостоятельно.

6. Порядок работы школьной службы примирения

6.1. Служба примирения может получать информацию о случаях конфликтного характера от педагогов, учащихся, администрации ОО, членов службы примирения.

6.2. Служба примирения принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица ОО.

6.3. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение для проведения программы также необходимо согласие родителей.

6.4. В случае если примирительная программа планируется, то о ее проведении ставится в известность администрация ОО.

6.5. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель службы примирения.

6.6. В случае, если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, Примирительная программа проводится с согласия классного руководителя.

6.7. Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости. В примирительной программе не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания.

6.8. Служба примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

6.9. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты фиксируются в примирительном договоре.

6.10. При необходимости служба примирения передает копию примирительного договора администрации ОО

6.11. Служба примирения осуществляет контроль над выполнением обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств служба примирения помогает сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

6.12. При необходимости служба примирения содействует в предоставлении участникам примирительной программы о возможностях других специалистов (специалистов учреждений социальной сферы, психолого-педагогических центров).

6.13. Споры возникшие из гражданских правоотношений, в том числе в связи с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности, а также из трудовых правоотношений и семейных правоотношений не входят в компетенцию школьной службы примирения.

7. Организация деятельности школьной службы примирения

7.1. Службе примирения по согласованию с администрацией ОО предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы школы - такие, как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

7.2. Должностные лица ОО оказывают службе примирения содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и обучающихся.

7.3. Служба примирения имеет право пользоваться услугами психолога, социального педагога и других специалистов ОО.

7.4. Администрация ОО содействует службе примирения в организации взаимодействия с социальными службами и другими организациями.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

8.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором образовательной организации по предложению школьной службы примирения, управляющего совета или органов самоуправления.

8.3. Вносимые изменения не должны противоречить «Стандартам восстановительной медиации».

Одобрено Советом Учреждения
«17» мая 2017 г.