

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
МАОУ «СОШ № 58»
от «05» сентября 2014 г. № 51а

ПОЛОЖЕНИЕ
об общешкольном родительском комитете
Муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
«Лицей № 58 »

Новоуральский городской округ

2014 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об общешкольном родительском комитете составлено в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012г., Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей № 58» (далее - ОО) и регламентирует деятельность Общешкольного родительского комитета (далее – ОРК) как органа самоуправления.

1.2. Деятельность ОРК осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством РФ в области образования, Уставом ОО и настоящим Положением.

1.3. Положение об общешкольном родительском комитете принимается на общешкольном родительском собрании, утверждается и вводится в действие приказом директора ОО. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.4. Решения ОРК являются рекомендательными для участников образовательных отношений. Обязательными являются только те решения ОРК, в целях реализации которых издается приказ по ОО.

2. Цель и задачи ОРК

2.1. ОРК создается в целях содействия объединению усилий семьи и ОО в осуществлении воспитания и обучения детей.

2.2. Основными задачами ОРК являются:

2.2.1. Содействие администрации:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;

- в деятельности по выполнению Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012г., по обеспечению единства педагогических требований к обучающимся, оказанию помощи в их воспитании и обучении;

- в защите законных прав и интересов обучающихся;

- в организации и проведении общешкольных мероприятий.

2.2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся ОО по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

2.2.3. Установление единства воспитательного влияния на детей педагогическим коллективом и семьей.

2.2.4. Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни, к организации педагогического просвещения среди родителей и общественности.

2.2.5. Оказание непосредственной помощи в укреплении материально-технической базы.

3. Функции родительского комитета

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.

3.2. Координирует деятельность классных родительских комитетов.

3.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

3.4. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.

3.5. Участвует в подготовке ОО к новому учебному году.

3.6. Совместно с администрацией ОО контролирует организацию качества образовательного процесса, качества питания обучающихся, медицинского обслуживания.

3.7. Оказывает помощь администрации ОО в организации и проведении общешкольных родительских собраний.

3.8. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Комитета, по поручению директора ОО.

3.9. Обсуждает локальные акты ОО по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.

3.10. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.11. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды традиций ОО.

3.12. Взаимодействует с педагогическим коллективом ОО по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних учащихся.

3.13. Осуществляет мероприятия по укреплению хозяйственной и учебно-материальной базы, его благоустройству и созданию в ОО оптимальных условий для жизнедеятельности ОО.

4. Права ОРК

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, ОРК имеет право:

4.1. Вносить предложения администрации, органам самоуправления ОО и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Заслушивать и получать информацию от администрации ОО.

4.3. Принимать участие в работе других органов самоуправления ОО по вопросам своей компетенции.

4.4. Приглашать на свои заседания родителей (законных представителей) учащихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов, ходатайствам администрации и педагогического коллектива ОО.

4.5. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

4.6. Поощрять родителей (законных представителей) учащихся за активную работу в ОРК, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.

4.7. Организовывать постоянные или временные комиссии, творческие и рабочие группы, в т.ч. совместно с участием представителей других органов самоуправления ОО для исполнения своих функций.

5. Ответственность ОРК

5.1. Комитет отвечает за:

- выполнение плана работы;
- выполнение решений, реализацию рекомендаций;
- установление взаимопонимания и взаимодействия между руководством, педагогическими работниками и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания;
- качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством;
- бездействие отдельных членов комитета или всего комитета.

5.2. Члены комитета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя могут быть членами классных родительских комитетов.

6. Организация работы

6.1. ОРК формируется в сентябре каждого учебного года сроком на учебный год. В состав Комитета входят Председатели классных родительских комитетов, либо представители родителей (законных представителей) обучающихся от каждого класса в соответствии с решением классного родительского комитета (классного родительского собрания).

6.2. Из своего состава ОРК избирает председателя и секретаря, которые работают на общественных началах.

6.3. ОРК работает по плану работы, являющемуся составной частью общешкольного плана работы.

6.4. О своей работе ОРК отчитывается перед общешкольным родительским собранием.

6.5. ОРК правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя.

6.6. Заседания Комитета проходят не реже одного раза в течении учебной четверти.

7. Делопроизводство родительского комитета

7.1. ОРК ведет протоколы своих заседаний.

7.2. Планы, отчеты о проделанной работе, протоколы заседаний хранятся у заместителя директора ОО, назначенного ответственным за взаимодействие ОРК, администрации и других органов самоуправления ОО. Срок хранения не более пяти лет.

7.3. Ответственность за делопроизводство ОРК возлагается на секретаря.