



АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.02.2018

№ 258-а

*Об организации отдыха и оздоровления детей
в Новоуральском городском округе в 2018 году*

В соответствии с Федеральными законами от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28.12.2016 № 465-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования государственного регулирования организации отдыха и оздоровления детей», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законами Свердловской области от 07.12.2017 № 121-ОЗ «Об областном бюджете на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 гг.», от 15.06.2011 № 38-ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 03.08.2017 № 558-ПП «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.07.2017 № 656 «Об утверждении примерных положений об организации отдыха детей и их оздоровления», Соглашением о намерениях по безвозмездной передаче имущественных комплексов детских оздоровительных лагерей «Зеленый мыс» и «Таватуй» в государственную собственность Свердловской области и предоставлении путевок в детские оздоровительные лагеря «Зеленый мыс» и «Таватуй» для детей работников открытого акционерного общества «Уральский электрохимический комбинат», организаций государственной корпорации «Росатом», расположенных в Новоуральском городском округе Свердловской области, от 03.10.2012 № 59, решением Думы Новоуральского городского округа от 13.12.2017 № 173 «О бюджете Новоуральского городского округа на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», решением Думы Новоуральского городского округа от 25.10.2017 № 143 «О

мерах по социальной поддержке жителей Новоуральского городского округа на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», постановлением Администрации Новоуральского городского округа от 16.08.2012 № 1754-а «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление путевок детям в организации отдыха в дневных и загородных лагерях», и в целях осуществления на территории Новоуральского городского округа мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей, социальной поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1) примерное штатное расписание лагерей дневного пребывания детей (прилагается);

2) для детей, проживающих на территории Новоуральского городского округа:

а) количество мест в лагерях дневного пребывания детей (в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья) (прилагается);

б) количество мест в загородном детском оздоровительном лагере «Самоцветы» и сроки заездов в 2018 году (прилагается);

в) количество путевок для направления детей на санаторно-курортное лечение (прилагается);

3) Положение о Городском оздоровительном центре (прилагается);

4) кадровую структуру Городского оздоровительного центра (прилагается);

5) среднюю стоимость путевок в оздоровительные лагеря Новоуральского городского округа в 2018 году (прилагается);

6) размер родительской платы в стоимости путевок в оздоровительные лагеря Новоуральского городского округа в 2018 году (прилагается)

7) размер родительской платы за путевку в санаторий «Чайка» - 11 230 рублей.

2. Установить льготные категории детей для обеспечения бесплатными путевками за счет средств местного и областного бюджета: дети-сироты; дети, оставшиеся без попечения родителей; дети из многодетных семей; дети безработных родителей; дети, получающие пенсию по случаю потери кормильца; дети из семей, совокупный доход которых ниже прожиточного минимума, установленного в Свердловской области; дети-инвалиды; дети с ОВЗ.

3. Городской оздоровительной комиссии:

1) обеспечить координацию деятельности органов и структурных подразделений Администрации Новоуральского городского округа, участвующих в проведении мероприятий по обеспечению отдыха и оздоровления детей, и их взаимодействие с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами

государственной власти Свердловской области, оздоровительными и иными организациями, отраслевыми профсоюзами и иными общественными организациями по вопросам организации отдыха и оздоровления детей;

2) осуществить мероприятия по обеспечению организации отдыха детей, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, с учетом целевых показателей охвата отдыхом и оздоровлением детей, установленных областными документами, в количестве согласно приложениям;

3) принять меры к обеспечению в первоочередном порядке отдыха, оздоровления и занятости детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

4) обеспечить за счет различных источников финансирования отдых и оздоровление не менее 80% детей школьного возраста;

5) обеспечить за счет различных источников финансирования отдых и оздоровление детей в условиях санаторно-курортных учреждений, загородных оздоровительных лагерей не ниже целевых показателей;

6) обеспечить целевое, эффективное и рациональное использование финансовых средств, выделенных из областного и местного бюджетов на организацию отдыха детей в каникулярное время;

7) организовывать своевременное проведение информационной кампании по вопросам отдыха и оздоровления детей с привлечением общественных организаций и средств массовой информации;

8) обеспечить сбор, систематизацию и анализ информации о ходе организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей;

9) направлять в соответствии с запросами отчеты о проведении оздоровительной кампании в областную оздоровительную комиссию.

4. Рекомендовать Территориальной организации профсоюза города Новоуральска:

1) в соответствии с Соглашением о предоставлении субсидии из бюджета Новоуральского городского округа на организацию отдыха детей в каникулярное время обеспечить приобретение и распределение путевок на санаторно-курортное лечение, а также взаимодействие с организациями по вопросам проведения детской оздоровительной кампании;

2) организовать работу по сбору заявок в ЗДОЛ «Самоцветы» и на санаторно-курортное лечение от городских организаций различной собственности и от неработающих граждан, имеющих детей школьного возраста (жителей Новоуральского городского округа) в соответствии с Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление путевок детям в организации отдыха в дневных и загородных лагерях», утвержденным постановлением Администрации Новоуральского городского округа от 16.08.2012 № 1754-а.

5. Руководителям организаций, учреждений, занятых организацией отдыха и оздоровления детей Новоуральского городского округа, директорам городских и загородных детских оздоровительных организаций обеспечить:

1) исполнение СанПиН 2.4.4.3155-13 «Санитарно-эпидемиологические

требования к устройству, содержанию и организации работы стационарных организаций отдыха и оздоровления детей», СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул», СанПиН 3.5.2.3472-17 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дезинсекционных мероприятий в борьбе с членистоногими, имеющими эпидемиологическое и санитарно-гигиеническое значение», СанПиН 2.2.1/2.1.1.1278-03 «Гигиенические требования к естественному, искусственному и совмещенному освещению жилых и общественных зданий», СанПиН 3.1.3310-15 «Профилактика инфекций, передающихся иксодовыми клещами», СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», СанПиН 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению в них пищевых продуктов и продовольственного сырья», СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем водоснабжения. Контроль качества. Гигиенические требования к обеспечению безопасности систем горячего водоснабжения», СанПиН 2.1.4.2496-09 «Гигиенические требования к обеспечению безопасности систем горячего водоснабжения», СанПиН 3.1.7.2616-10 «Профилактика сальмонеллёза», СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций дополнительного образования детей», СанПиН 3.5.2.3472-17 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дезинсекционных мероприятий в борьбе с членистоногими, имеющими эпидемиологическое и санитарно-гигиеническое значение», СанПиН 3.1.1.3108-13 «Профилактика острых кишечных инфекций», Федерального закона от 17.09.1998 № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней», СП 3.1/3.2.3146-13 «Общие требования по профилактике инфекционных и паразитарных болезней», СП 3.1.3.2352-08 «Профилактика клещевого энцефалита», СП 3.5.1378-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и осуществлению дезинфекционной деятельности», СП 3.5.3.3223-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дератизационных мероприятий», СП 2.5.3157-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей», приказов Минздравсоцразвития РФ от 21.03.2014 № 125н «Об утверждении национального календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям», от 12.04.2011 № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядка проведения

обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах или работах с вредными и (или) опасными условиями труда»;

2) соответствие зданий, помещений, на базе которых организуются оздоровительные учреждения, вышеуказанным нормативным документам к моменту проведения санитарно-эпидемиологической экспертизы с целью получения санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии деятельности, осуществляемой организацией отдыха детей и оздоровления, санитарно-эпидемиологическим требованиям (не позднее 30 дней до начала осуществления деятельности организации).

6. Финансовому управлению Новоуральского городского округа подготовить выписку из решения Думы Новоуральского городского округа о бюджете на текущий финансовый год, предусматривающего бюджетные ассигнования на финансирование мероприятий по организации отдыха детей в каникулярное время для заключения соглашения с Министерством общего и профессионального образования Свердловской области о предоставлении субсидий из областного бюджета.

7. Управлению образования Администрации Новоуральского городского округа:

1) от имени Администрации Новоуральского городского округа заключить с Министерством общего и профессионального образования Свердловской области Соглашение о предоставлении и использовании субсидий из областного бюджета;

2) заключить с подведомственными учреждениями Соглашения о предоставлении и использовании субсидий на выполнение муниципального задания по оказанию муниципальной услуги по организации отдыха детей в каникулярное время за счет средств областного и местного бюджетов;

3) издать регламентирующие документы для организации отдыха и оздоровления детей в детских лагерях с дневным пребыванием детей и детских загородных лагерях, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

4) организовать работу Городского оздоровительного центра;

5) совместно с директорами образовательных учреждений оказывать содействие в комплектовании загородных оздоровительных лагерей квалифицированным педагогическим персоналом с учетом ограничений, установленных статьей 351.1 Трудового кодекса РФ;

6) организовать питание детей, находящихся в лагерях дневного пребывания МАУ ДО «СЮТ», МАУ ДО «ДЮСШ № 2», МАУ ДО «ДЮСШ № 4», МБУ ДО «ДХШ» НГО, на базе столовых МАОУ «СОШ № 57», МАОУ «СОШ № 45», МАОУ «СОШ № 49», «МАОУ «СОШ № 57», МАОУ «Лицей № 56», МАОУ «Школа – интернат № 53»;

7) организовать 2-разовое питание и пребывание детей лагерей дневного пребывания МАОУ «СОШ № 40» на базе МАОУ «СОШ № 57», МАОУ «Гимназия № 41» на базе МАОУ «СОШ № 45», МАОУ «Гимназия» на базе МАОУ «СОШ № 54», МАОУ «СОШ № 48» на базе МАОУ «СОШ № 54»,

МБУ ДО «ДШИ» НГО на базе МАОУ «СОШ № 49», ГКОУ СО «Новоуральская школа № 1», ГКОУ СО «Новоуральская школа № 2» на базе МАОУ «Школа – интернат № 53»;

8) разработать проект порядка предоставления субсидии из бюджета Новоуральского городского округа Общественной организации «Территориальная организация профсоюза г. Новоуральска» на организацию отдыха детей в каникулярное время;

9) выделить целевую субсидию МАОУ «Школа – интернат № 53» на организацию проезда (приобретение проездных билетов) обучающимся МАОУ «Школа – интернат № 53», находящимся в трудной жизненной ситуации, посещающим лагерь дневного пребывания, открытый на базе МАОУ «Школа – интернат № 53»;

10) организовать выездные пятидневные учебные сборы с обучающимися 10-х классов общеобразовательных организаций, подведомственных Управлению образования, на базе ЗДОЛ «Самоцветы» за счет средств местного бюджета;

11) организовать работу по реализации областного проекта «Поезд здоровья».

8. Рекомендовать ФГБУЗ ЦМСЧ № 31 ФМБА России:

1) обеспечить наличие медицинского работника в каждом лагере с дневным пребыванием детей, в том числе в лагерях дневного пребывания детей с ограниченными возможностями здоровья;

2) медицинским работникам осуществлять: проведение медосмотра детей (включая осмотр на педикулез) при приемке в оздоровительное учреждение; организацию лечебно-оздоровительных мероприятий, в том числе своевременное выявление больных детей, оказание неотложной медицинской помощи при возникновении несчастных случаев; контроль за санитарным состоянием и содержанием оздоровительного лагеря; медицинский контроль за физическим воспитанием детей; контроль за организацией питания; проведение санитарно-противоэпидемических мероприятий в оздоровительном лагере; проведение санитарно-просветительской работы по формированию здорового образа жизни детей;

3) осуществлять за счет средств областного и местного бюджета проведение медицинских осмотров персонала, направляемого для работы в детские загородные оздоровительные лагеря, проведение однократного лабораторного обследования с целью определения возбудителей острых кишечных инфекций бактериальной и вирусной этиологии сотрудников, поступающих на работу на пищеблоки; лиц, осуществляющих эксплуатацию водопроводных сооружений, а также детей и подростков в возрасте до 18 лет, направляемых в учреждения отдыха и оздоровления и многодневные туристические походы, при оформлении их временной занятости в период летних каникул; вакцинацию работников пищеблоков осуществлять за счет средств работодателей;

4) осуществлять за счет средств местного бюджета проведение медицинских осмотров персонала лагерей с дневным пребыванием детей,

проведение однократного лабораторного обследования с целью определения возбудителей острых кишечных инфекций бактериальной и вирусной этиологии сотрудников, поступающих на работу на пищеблоки; лиц, осуществляющих эксплуатацию водопроводных сооружений;

5) обеспечить направление детей с хронической патологией в санаторно-курортные организации по путевкам за счет средств ФМБА России, в рамках действующих нормативных документов и Соглашения «О совместной деятельности по направлению на санаторно-курортное лечение в детские здравницы ФМБА России организованных групп детей, проживающих в ЗАТО г. Новоуральска» от 30.11.2017 № 616/МЧ-17.

9. Рекомендовать Управлению социальной политики по г. Новоуральску:

1) обеспечить организацию отдыха и оздоровления детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации, по путевкам, выделяемым Министерством социальной политики Свердловской области на эти цели, в соответствии с порядком организации отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области;

2) оказывать содействие Территориальной организации профсоюза города Новоуральска, Управлению образования Администрации Новоуральского городского округа, ФГБУЗ ЦМСЧ № 31 ФМБА России в части определения категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, нуждающихся в направлении на отдых и оздоровление.

10. Отделу культуры Администрации Новоуральского городского округа:

1) обеспечить совместно с директорами учреждений культуры льготное обслуживание организованных групп детей в учреждениях культуры и искусства города;

2) заключить с подведомственным бюджетными учреждениями МБУ ДО «ДХШ» НГО, МБУ ДО «ДШИ» НГО соглашения о предоставлении и использовании субсидий на иные цели на организацию отдыха детей в каникулярное время за счет средств областного и местного бюджетов.

11. Комитету по делам молодежи, семьи, спорту и социальным программам Администрации Новоуральского городского округа:

1) заключить с МБУ «Спортивный клуб «Кедр» НГО соглашение о предоставлении и использовании субсидий на иные цели на организацию отдыха детей в каникулярное время за счет средств местного бюджета;

2) совместно со специалистами МБУ «Спортивный клуб «Кедр» НГО организовать и провести многодневные походы для 85 детей и подростков, состоящих на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних, для детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации, в количестве согласно приложению, разработать нормативные документы для организации многодневных походов;

3) организовать по месту жительства летние игровые программы для детей и молодежи;

4) провести совместно с руководителями городских оздоровительных

лагерей межлагерную спартакиаду;

5) совместно со специалистами МАУ «КСК» НГО обеспечить условия для отправки детей в загородные оздоровительные лагеря по заявкам оздоровительных организаций: предоставить помещения для проведения медицинских осмотров и регистрации детей в дни отправления, обеспечить музыкальное сопровождение; предоставить автостоянку МАУ «КСК» НГО для прибытия автобусов.

12. Рекомендовать ММУ МВД РФ по Новоуральскому ГО и МО «поселок Уральский»:

1) принять дополнительные меры по обеспечению безопасности детей в период проведения детской оздоровительной кампании, обратив особое внимание на организацию охраны объектов детского отдыха;

2) осуществлять профилактические меры по предупреждению правонарушений несовершеннолетних, детского дорожно-транспортного травматизма;

3) обеспечить сопровождение и безопасность при проезде организованных групп детей к местам отдыха и обратно без взимания платы с владельцев детских оздоровительных лагерей;

4) обеспечить контроль за несовершеннолетними «группы риска», состоящими на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних, содействовать организации их отдыха и трудоустройства, включая проведение работы по формированию групп туристических походов из числа состоящих на учете подростков.

13. Директорам городских и загородных детских оздоровительных организаций обеспечить:

1) комплектование лагерей в количестве и в сроки согласно приложению;

2) организацию эффективной воспитательной и образовательной работы, а также занятий физической культурой, спортом, включая проведение экскурсионных мероприятий, с учетом возрастных категорий детей и подростков;

3) оздоровительные организации качественными безопасными продуктами питания и сырьем и соблюдение санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах логистической цепи обеспечения продовольствием;

4) полноценное питание, соблюдение норм санитарно-эпидемиологического режима, пожарную безопасность, подготовку и подбор квалифицированного медицинского, педагогического персонала, а также персонала пищеблоков, обслуживающего персонала, имеющего допуск по состоянию здоровья, прошедшего профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию, соблюдение правил поведения на воде, профилактику детского травматизма во время массовых мероприятий, туристских походов, общественно полезных работ, комплексную безопасность учреждений отдыха и оздоровления детей;

5) безопасность жизни и здоровья детей и подростков, в том числе во

время их перевозок к местам отдыха и обратно, а также выездных мероприятий;

6) завершить подготовку летних оздоровительных учреждений к заезду детей, обратив особое внимание на обеспечение их качественной питьевой водой, необходимым оборудованием и инвентарем в достаточном количестве;

7) провести подготовительную работу по комплектованию каждого оздоровительного учреждения квалифицированными специалистами, имеющими специальное образование и опыт работы в детских учреждениях;

8) обеспечить организацию питания в детских оздоровительных учреждениях с учетом состояния здоровья детей, сведений о дефиците нутриентов, свойственных региону, вводить в рацион питания пищевые продукты, обогащенные витаминами, микро- и макронутриентами;

9) при отсутствии медицинского кабинета в оздоровительном учреждении с дневным пребыванием детей в период каникул на базе общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования, обеспечить организацию медицинского обслуживания в детской поликлинике ФГБУЗ ЦМСЧ № 31 ФМБА России, обслуживающих детское население;

10) участие сотрудников лагеря в областных обучающих семинарах по вопросам соблюдения санитарно-противоэпидемического режима, профилактике пищевых отравлений и инфекционных заболеваний;

11) прохождение медицинских осмотров, вакцинации, гигиенической подготовки и аттестации обслуживающего и педагогического персонала учреждений отдыха и оздоровления детей в срок не позднее 30 дней до начала осуществления деятельности данных учреждений;

12) направление информации учредителем оздоровительных учреждений с дневным пребыванием детей в период каникул в соответствии с требованиями п. 1.4 СанПиН 2.4.4.2599-10 "Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул" не менее чем за 2 месяца до начала оздоровительного сезона в Межрегиональное управление № 31 ФМБА России о планируемых сроках открытия оздоровительного учреждения, режиме работы, количестве оздоровительных смен и количестве оздоравливаемых детей и не позднее чем за 30 дней до начала работы оздоровительного учреждения предоставление в Межрегиональное управление № 31 ФМБА России документов в соответствии с Приложением № 1 к СанПиН 2.4.4.2599-10;

13) осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья.

14. Рекомендовать руководителю Межрегионального управления № 31 ФМБА России, Главному государственному санитарному врачу по Новоуральскому городскому округу:

1) обеспечить надзор за соблюдением санитарно-эпидемиологического

благополучия и деятельности детских оздоровительных организаций;

2) обеспечить проведение мероприятий по контролю в городских и загородных оздоровительных лагерях с кратностью 1 раз в смену с привлечением ФБГУЗ ЦГиЭ № 31 ФМБА России для обеспечения государственного лабораторного контроля.

15. Рекомендовать главному врачу ФБГУЗ ЦГиЭ № 31 ФМБА России осуществлять за счет средств работодателей, на основе договоров с оздоровительными организациями проведение бактериологического, паразитологического и вирусологического обследования персонала, направляемого для работы в загородные организации отдыха и оздоровления детей всех форм собственности, в том числе за пределы Свердловской области, а также в лагеря дневного пребывания детей.

16. Организаторам поездок организованных групп детей при перевозке организованных групп детей железнодорожным транспортом направлять информацию в Межрегиональное управление № 31 ФМБА России о планируемых сроках отправки и количестве детей по форме согласно Приложению № 1 к СП 2.5.3157-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей" не менее чем за 3 суток до отправления организованных групп детей".

17. Учредителям оздоровительных учреждений с дневным пребыванием детей в период каникул, стационарных организаций отдыха и оздоровления детей Новоуральского городского округа обеспечить до начала работы оздоровительного учреждения наличие санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии деятельности, осуществляемой организацией отдыха детей и их оздоровления, санитарно-эпидемиологическим требованиям, в соответствии с п.1.6. СанПин 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул», п.1.7. СанПин 2.4.4.3155-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы стационарных организаций отдыха и оздоровления детей».

18. Настоящее постановление опубликовать в газете «Нейва» и разместить на официальном сайте Администрации Новоуральского городского округа в сети Интернет.

Глава Новоуральского
городского округа

А.Б. Баранов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Новоуральского городского округа
от _____ № _____

**ПРИМЕРНОЕ ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ
ЛАГЕРЯ ДНЕВНОГО ПРЕБЫВАНИЯ ДЕТЕЙ**

50 человек - 2 отряда (для детей 6,5 - 10 лет в 1 отряде 25 человек).

Директор.

Педагог-организатор.

Инструктор по физкультуре.

Педагог дополнительного образования (1 - 2).

Воспитатели (4).

Медсестра (1).

Музыкальный руководитель.

Уборщик служебных помещений.

60 человек - 2 отряда (для детей 10 - 15 лет в 1 отряде 30 человек).

Директор.

Педагог-организатор.

Инструктор по физкультуре.

Педагог дополнительного образования (1 - 2 педагога).

Музыкальный руководитель.

Воспитатели (4).

Врач (одна ставка на лагерь).

Медсестра (одна ставка на лагерь).

Уборщик служебных помещений.

Основание: Федеральный закон от 30.03.1999 N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения".

**ПРИМЕРНОЕ ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ
ЛАГЕРЯ ДНЕВНОГО ПРЕБЫВАНИЯ ДЕТЕЙ
С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Директор лагеря.

2 воспитателя на 12 человек.

Врач (одна ставка на лагерь).

Уборщик служебных помещений.

Основание: Письмо Министерства образования РФ от 31.03.2000 N 31ю-50-758/27-6,
Приложение к Приказу Министерства образования РФ от 29.03.92 N 113, Письмо
Министерства образования РФ от 12.01.1993 N 10/32-Т.

УТВЕРЖДЕНО
 постановлением Администрации
 Новоуральского городского округа
 от _____ № _____

**КОЛИЧЕСТВО
 МЕСТ В ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ ЛАГЕРЯХ ДНЕВНОГО ПРЕБЫВАНИЯ ДЕТЕЙ**

№	Название учреждения	1 смена 28.05.18. - 21.06.18	в т.ч. дети в ТЖС, не менее
1	МАОУ «СОШ № 40»	50 чел. (на базе МАОУ «СОШ № 57»)	15 чел.
2	МАОУ «Гимназия № 41»	50 чел. (на базе МАОУ «СОШ № 45»)	15 чел.
3	МАОУ «СОШ № 45»	50 чел.	15 чел.
4	МАОУ «Гимназия»	75 чел. (на базе МАОУ «СОШ № 54»)	10 чел.
5	МАОУ «СОШ № 48»	50 чел. (на базе МАОУ «СОШ № 54»)	15 чел.
6	МАОУ «СОШ № 49»	75 чел.	20 чел.
7	МАОУ «Школа-интернат № 53»	50 чел.	45 чел.
8	МАОУ «СОШ № 54»	100 чел.	30 чел.
9	МАОУ «Лицей № 56»	100 чел.	30 чел.
10	МАОУ «СОШ № 57»	100 чел.	30 чел.
11	МАОУ «СОШ с. Тарасково»	25 чел.	10 чел.
12	МАОУ «СОШ д. Починок»	30 чел.	15 чел.
13	МАУ ДО «СИУТ»	75 чел.	25 чел.
14	МАУ ДО "ДЮСШ - 2"	135 чел. (на базе по ул. Комсомольская, 6Б)	50 чел.
		145 чел. (на базе по ул. Свердлова, 1Б)	
15	МАУ ДО «ДЮСШ – 4»	205 чел.	45 чел.
16	МБУ ДО «ДХШ» НГО	50 чел.	15 чел.
17	МБУ ДО «ДШИ» НГО	37 чел. (на базе МАОУ «СОШ №49»)	10 чел.
18	ГКОУ СО «Новоуральская школа № 1, № 2»	48 чел. (на базе МАОУ «Школа- интернат № 53»)	48 чел.
	ИТОГО	18 лагерей - 1450 чел.	443 чел.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Новоуральского городского округа
от _____ № _____

**КОЛИЧЕСТВО
МЕСТ В ЗАГОРОДНОМ ДЕТСКОМ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОМ ЛАГЕРЕ
«САМОЦВЕТЫ» и СРОКИ ЗАЕЗДОВ в 2018 году**

ЗДОЛ "Самоцветы"	сроки	количество детей НГО в смену
Учебные сборы	21.05.2018 – 25.05.2018	150
1 смена	03.06.2018 - 23.06.2018	450
2 смена	27.06.2018 - 17.07.2018	500
3 смена	21.07.2018 - 10.08.2018	500

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Новоуральского городского округа
от _____ № _____

**КОЛИЧЕСТВО ПУТЕВОК ДЛЯ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ НА САНАТОРНО-
КУРОРТНОЕ ЛЕЧЕНИЕ**

Формы отдыха и оздоровления	Количество детей	Дети в трудной жизненной ситуации с оплатой проезда
Проект «Поезд «Здоровье»	25	0
оздоровление детей в условиях южных здравниц	150	0
санатории по линии ФМБА	365	15
Всего	540	15

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Новоуральского городского округа
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ О ГОРОДСКОМ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОМ ЦЕНТРЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Городской оздоровительный центр (далее - ГОЦ) является временным структурным подразделением Управления образования Администрации НГО и создается на основании постановления Администрации Новоуральского городского округа «Об организации отдыха и оздоровления детей в Новоуральском городском округе в 2018 году», приказа Управления образования на период подготовки к оздоровительной кампании и деятельности детских оздоровительных лагерей дневного пребывания детей.

Полное наименование центра: Городской оздоровительный центр.

Сокращенное наименование - ГОЦ.

Полное и сокращенное наименование в употреблении равнозначны.

2. В своей деятельности ГОЦ руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлениями Правительства РФ, Законом Свердловской области от 5.07.2013 № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», решениями, постановлениями и распоряжениями органов местного самоуправления НГО, нормативными и методическими документами Управления образования Администрации Новоуральского городского округа (далее – Управление образования) и настоящим Положением.

3. Деятельность ГОЦ направлена на организацию и координацию деятельности оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей и подростков и строится на принципах свободного развития личности, гуманистического характера образования, приоритета человеческих ценностей.

4. ГОЦ самостоятелен в осуществлении организационной, информационной, методической и иной деятельности в пределах своей компетенции.

5. ГОЦ несет ответственность в установленном законодательством РФ порядке в случаях:

- 1) невыполнения функций, определенных настоящим Положением;
- 2) реализации не в полном объеме программ в соответствии с утвержденными планами;
- 3) несоответствия форм, методов и средств организации деятельности в

лагере дневного пребывания возрасту, интересам и потребностям детей;

4) нарушений прав и свобод детей, отдыхающих в лагерях дневного пребывания, а также работников центра;

5) иных, предусмотренных законодательством РФ.

2. ЦЕЛИ И ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

6. Основной целью деятельности ГОЦ является создание условий для организации досуга детей в лагерях дневного пребывания во время школьных каникул.

7. Основными задачами ГОЦ являются:

1) координация деятельности лагерей дневного пребывания детей;

2) организация межведомственного взаимодействия по вопросам организации отдыха детей в лагерях дневного пребывания;

3) организация информационного и методического обеспечения деятельности городских лагерей дневного пребывания детей.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

8. ГОЦ организуется на период подготовки к оздоровительной кампании и период школьных каникул в установленном порядке.

Структура ГОЦ, его штатное расписание определяются на основании постановления Администрации Новоуральского городского округа.

Работники ГОЦ принимаются на работу на основании договора гражданско-правового характера, им устанавливается вознаграждение за выполненные работы (оказанные услуги) в размере, определяемом согласно сметы ГОЦ из средств городского бюджета.

9. ГОЦ осуществляет свою деятельность по вопросам организации деятельности в лагерях через:

1) подготовку нормативных, информационных и методических материалов по организации летнего отдыха учащихся на базе муниципальных образовательных учреждений;

2) организацию и проведение инструктивных совещаний и методических семинаров для руководителей лагерей и учреждений;

3) сбор и анализ информации о деятельности лагерей.

10. Режим функционирования ГОЦ устанавливается на основании требований санитарных норм, правил внутреннего трудового распорядка Управления образования.

11. Дисциплина в ГОЦ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства работников. Применение методов физического и психического насилия по отношению к работникам не допускается.

12. Порядок, условия привлечения педагогических и других работников для работы в ГОЦ устанавливаются в соответствии с законодательством РФ, изданными в соответствии с ним правовыми и иными актами Министерства

образования РФ, Министерства общего и профессионального образования Свердловской области и органов местного самоуправления НГО.

4. УПРАВЛЕНИЕ ГОЦ

13. Управление ГОЦ осуществляется на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

Управление ГОЦ строится на принципах единоначалия и самоуправления.

14. Непосредственное руководство ГОЦ осуществляет директор, назначаемый и освобождаемый от должности приказом Управления образования.

Директор ГОЦ:

1) представляет интересы ГОЦ во всех инстанциях, действует от имени ГОЦ без доверенности;

2) пользуется имуществом центра и материальными средствами;

3) в пределах своей компетенции издает распоряжения, инструкции, обязательные для выполнения работниками ГОЦ;

4) в установленном порядке предоставляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в Управление образования, городскую оздоровительную комиссию и соответствующие органы, определенные законодательством РФ;

5) непосредственно принимает участие в организации межведомственного взаимодействия по вопросам организации отдыха детей;

6) рассматривает предложения, заявления, жалобы граждан и принимает меры по вопросам, выходящим за рамки компетенции руководителей лагерей образовательных учреждений;

7) несет ответственность за деятельность ГОЦ перед городской оздоровительной комиссией, управлением образования.

5. ФИНАНСИРОВАНИЕ, ИМУЩЕСТВО ЦЕНТРА

15. ГОЦ финансируется из средств бюджета Новоуральского городского округа через Управление образования по смете.

16. ГОЦ пользуется имуществом, находящимся в оперативном управлении Управления образования, в соответствии с целями деятельности, заданиями Управления образования, назначением имущества.

17. ГОЦ обладает правом свободного распоряжения на продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом деятельности.

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации
Новоуральского городского округа
от _____ № _____

**КАДРОВАЯ СТРУКТУРА
ГОРОДСКОГО ОЗДОРОВИТЕЛЬНОГО ЦЕНТРА**

Наименование должности	Количество
Директор	1

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации
Новоуральского городского округа
от _____ № _____

**СРЕДНЯЯ СТОИМОСТЬ
ПУТЕВОК В ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЕ ЛАГЕРЯ
НОВОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
в 2018 году**

Статьи расходов	ЗДОЛ "Самоцветы" (летние каникулы)	ЗДОЛ "Самоцветы" (учебные сборы)	Лагеря дневного пребывания детей (лето)	Лагеря дневного пребывания детей на базе МАОУ "Школа- интернат N 53" (лето)
Продолжительность смены	21 день	5 дней	18 дней	18 дней
Стоимость путевки	22000,0	6480,0	4562,0	4562,0
Стоимость одного дня пребывания ребенка	1047,62	1296,0	253,44	253,44
Стоимость питания в день	425,0	425,0	205,0	165,0

В среднюю стоимость путевки включены расходы на питание, лечение, страхование и культурное обслуживание детей, расходы на оплату труда, включая медицинских работников, медосмотр персонала и детей, доставку детей в ЗДОЛ «Самоцветы» и обратно, коммунальные платежи и хозяйственные расходы.

УТВЕРЖДЕН
 постановлением Администрации
 Новоуральского городского округа
 от _____ № _____

**РАЗМЕР
 РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ В СТОИМОСТИ ПУТЕВОК В ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЕ
 ЛАГЕРЯ НОВОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
 в 2018 году**

Категории детей	ЗДОЛ "Самоцветы" (летние каникулы) 21 день	Лагеря с дневным пребыванием детей (летние каникулы), в том числе на базе МАОУ "Школа-интернат N 53"
<ul style="list-style-type: none"> - оставшиеся без попечения родителей; - из многодетных семей; - безработных родителей; - получающие пенсию по случаю потери кормильца; - из семей, совокупный доход которых ниже прожиточного минимума, установленного в Свердловской области; - дети-инвалиды; - дети с ОВЗ (дети, имеющие справку из медицинского учреждения об отнесении к категории детей с ОВЗ) 	0 руб. (путевка предоставляется бесплатно)	0 руб. (путевка предоставляется бесплатно)
родители работают в государственных и муниципальных учреждениях	4068,0	1258,0
иные категории	4860,0	1258,0

СОГЛАСОВАНИЕ
проекта постановления
Администрации Новоуральского городского округа

Должность	Фамилия и инициалы	Сроки и результаты согласования		
		Дата поступления на согласование	Дата согласования	Замечания и подпись
Заместитель Главы Администрации НГО по социальной политике	Кутырев К.Н.			
И.о. начальника Управления образования	Медведева М.Л.			
Начальник Правового управления	Орлов О.Н.			

Исполнитель, телефон: *Медведева Оксана Юрьевна, ведущий специалист-юриисконсульт*
Управления образования, тел. 6-27-35

Постановление разослать:

Дело, Управление образования, Правовое управление, отдел ОиОД, Финансовое управление, Комитет по экономике, Межрегиональное управление № 31, ЦГиЭ № 31, КМСиСП, Отдел культуры, ОКП-123, Терком, МВД, ЦМСЧ № 31

Проект направлен в прокуратуру ЗАТО г. Новоуральск письмом от «__» _____ 201__ г. № _____ / 01-27

Проект размещен на официальном сайте Администрации НГО для обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы «__» _____ 201__ г. Дата окончания срока приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы «__» _____ 201__ г.

За указанный период времени заключения независимой антикоррупционной экспертизы по проекту не поступили.